



## Junta de Freguesia

ATA N.º 3/2025

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 03/03/2025

No dia três do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, no edifício sede da Junta de Freguesia de S. Tiago dos Velhos, teve lugar uma reunião ordinária sob a presidência do senhor Hélio António Zacarias Vicente, Presidente, estando ainda presentes o senhor Filipe Manuel Pedro Bento, Secretário, e a senhora Tânia Raquel Gonçalves Martins, Tesoureiro. O Senhor Presidente declarou aberta a reunião eram vinte e uma horas.

#### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 03/02/2025:

--- A Junta deliberou, por unanimidade, aprovar a ata da reunião ordinária de três de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, após a leitura da mesma. -----

#### RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTA DE GERÊNCIA RELATIVA AO ANO FINANCEIRO DE 2024:

--- A Junta deliberou, por unanimidade, e nos termos da alínea e) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, aprovar o Relatório de Gestão e a Conta de Gerência relativa ao ano de dois mil e vinte e quatro, tendo de receita cento e setenta e dois mil quinhentos e quarenta e seis euros e quarenta oito cêntimos, e de despesa cento e quarenta e oito mil cento e vinte e três euros e cinquenta e dois cêntimos. O saldo para a gerência seguinte é de vinte e quatro mil quatrocentos e vinte e dois euros e noventa e seis cêntimos. Nos mesmos termos, foi igualmente deliberado remeter os documentos de prestação de contas à Assembleia de Freguesia para apreciação. -----

#### INVENTÁRIO DO PATRIMÓNIO REFERENTE AO ANO DE 2024:

--- A Junta deliberou, por unanimidade, nos termos da alínea e) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, aprovar o Inventário do Património, referente ao ano de dois mil e vinte e quatro, e remetê-lo à Assembleia de Freguesia para apreciação. -----

#### 1.ª REVISÃO AO ORÇAMENTO DO ANO DE 2025:

--- A Junta analisou e deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta da primeira revisão ao Orçamento para o ano financeiro de dois mil e vinte e cinco, para aplicação do saldo da gerência do ano financeiro anterior, por incrementar as rubricas de despesa referentes a Pessoal em Funções (01010401), Subsídio de Férias e de Natal (010114), Caixa Geral de Aposentações (0103050201), Edifícios e outros (02020302), Apoios Financeiros (04070101), Outros (07010307) e Parques e Jardins (07010405). -----



## Junta de Freguesia

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

A mesma deverá ser submetida à aprovação da Assembleia de Freguesia, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

### **1.ª REVISÃO AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS DO ANO DE 2025:**

--- A Junta analisou e deliberou, por unanimidade, aprovar a proposta da primeira revisão ao Plano Plurianual de Investimentos para o ano financeiro de dois mil e vinte e cinco, para aplicação de valor do saldo da gerência do ano financeiro anterior, por incrementar as ações 5 (Reabilitação do antigo edifício sede), 29 (Manutenção do Moinho de Á-do-Mourão) e 53 (Beneficiação de parques infantis). -----

A mesma deverá ser submetida à aprovação da Assembleia de Freguesia, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

### **MAPA DE FÉRIAS PARA 2025:**

--- Considerando que, nos termos das alíneas b) e e) do artigo 19.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia gerir os serviços e os recursos humanos da freguesia; -----

Considerando que, nos termos do n.º 9 do artigo 241.º do Código do Trabalho, o mapa de férias deve ser elaborado pela entidade empregadora, com indicação do início e do termo dos períodos de férias de cada trabalhador, mantendo-o afixado nos locais de trabalho entre esta data e trinta um de outubro; -----

A Junta deliberou, por unanimidade, adiar a aprovação do presente mapa de férias para após a marcação de férias da funcionária dos serviços municipais que efetua a substituição. -----

### **PEDIDO DE LIGAÇÃO AO COLETOR PÚBLICO:**

--- Presente email de Rui Santos, dono de obra de reconstrução e ampliação de moradia, em Á-do-Mourão, a requerer autorização para efetuar ligação das águas pluviais provenientes da mesma para o coletor público. -----

A Junta analisou o pedido e deliberou, por unanimidade, o deferimento do mesmo, devendo-se alertar que a caixa não deverá ter altura superior à cota do terreno. -----

### **CENTRO SOCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE S. TIAGO DOS VELHOS – PEDIDO DE APOIO FINANCEIRO:**

--- Presente ofício n.º 02/G, de 2025-02-25, remetido por email, do Centro Social para o Desenvolvimento de S. Tiago dos Velhos a informar que a execução da obra do Centro de Dia está em fase de licenciamento, mas devido a atrasos nas participações da Segurança Social teve de recorrer a créditos para cumprir com os pagamentos ao empreiteiro, pelo que vem solicitar apoio financeiro para diminuição dos encargos com o valor em dívida. - Na discussão deste ponto o Senhor Secretário ausentou-se da sala por pertencer aos corpos sociais da instituição, após o que os restantes membros



## Junta de Freguesia

do executivo da Junta deliberaram, por unanimidade, a atribuição de um apoio financeiro no valor de sete mil euros para os encargos apresentados. -----

### **PARÓQUIA DE S. TIAGO DOS VELHOS – PEDIDO DE APOIO FINANCEIRO:**

--- Presente ofício n.º 01/2025, de 26-02-2025, remetido por email da Paróquia de S. Tiago dos Velhos a solicitar apoio financeiro para a realização de obras de melhoramento na cozinha onde são confeccionadas as refeições dos festejos em honra do Apóstolo São Tiago Maior, face aos vários alertas da Proteção Civil Municipal sobre os perigos inerentes à canalização de gás. -----

A Junta analisou o pedido e deliberou, por unanimidade, atribuir um apoio financeiro no valor de mil seiscientos e cinquenta euros. -----

### **TOLERÂNCIA DE PONTO:**

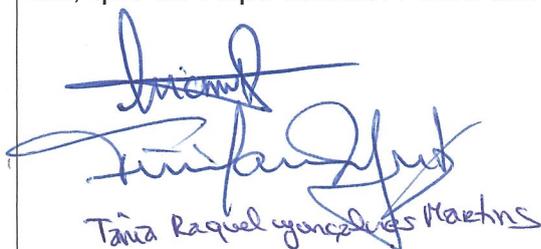
--- No âmbito das competências atribuídas nos termos da alínea e) do artigo 19.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a Junta deliberou, por unanimidade, e atendendo à tradição, encerrar os serviços e conceder tolerância de ponto à funcionária para o dia três de fevereiro – Carnaval. -----

### **RESUMO DE TESOURARIA:**

--- A Junta tomou conhecimento, através do respetivo resumo, de no final do mês de fevereiro haver o saldo orçamental de 37.581,93€ (trinta e sete mil quinhentos e oitenta e um euros e noventa e três cêntimos). -----

--- Seguidamente, foram lidas as minutas das deliberações, tendo as mesmas sido aprovadas por unanimidade. -----

--- E, não havendo nada mais a tratar, deu-se por encerrada a reunião eram vinte e três horas e dez minutos, da qual, para constar, se lavrou a presente ata, que eu Filipe Manuel Pedro Bento, Secretário, subscrevi. -----

  
Tânia Raquel Gonçalves Martins